附件1：

武汉工程大学邮电与信息工程学院“第二课堂”学分置换审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 学号 |  | 所在学院(校区) |  |
| 联系电话 | |  | 年级专业班级 | |  | |
| 学分置换申请：  根据人才培养方案及学院相关教学管理办法，特向学院申请 “第二课堂”学分置换第一 课堂学分， 并承诺提供材料属实。  申请人签名(手写) ：  年 月 日 | | | | | | |
| 提供材料清单 | 1、  2、  3、 | | | | | |
| 拟置换课程 |  | | | | | |
| 二级学院意见 | 负责人签章：  年 月 日 | | | | | |

备注：第二课堂学分认定由学院第二课堂学分管理工作领导小组负责；第二课堂学分置换第一 课堂学分由教务部负责；

此表一式三份，二级学院、归口部门及教务部各留存一份，学生留复印件；学生提供材料若属实，请相关部门在复印件上盖章(原件审核后退还二级学院、校区) 。